

「Startup Kumamoto Internship Program」有償インターン事業 プロジェクトシート

①基本情報

1.会社名

Tooon株式会社

2.自社のPRをお願いいたします。

Tooon株式会社は以下の2つの事業を運営しています。

- ・SaaS事業
- ・行政向け創業支援事業

■ SaaS事業

Tooon(トゥーン)という業務管理ツールを開発・運営しています。3~5名程度のスモールチームが、プロジェクト設計・タスク管理・請求・決済をワンストップで管理することができます。

■ 行政向け創業支援事業

首都圏のスタートアップ事業者が長崎県への進出・関係値構築を目指し、営業活動・イベント運営を行なっております。

3.出勤日数や時給などの労働条件や提示できる福利厚生の条件をご記入ください。

週1日 3時間~(責任範囲によって調整)
時給1000円
出勤時、交通費支給
リモートベース・必要に応じて出勤

②インターン情報

学生が企業を判断するポイントにもなります。以下の項目にご回答をお願いいたします。

プロジェクト名(インターン名)
代表直下、メンバー募集！
インターン期間
試用期間1ヶ月、希望によって期間は決定
インターン生が従事する職種
できることは肩書きにこだわらず、適正に合わせて幅広くお願いします。
具体的な活動内容について
企画開発、イベント運用、データ整理、書類作成

インターン生に期待する成果
怒られることや注意されることを避けるのではなく、反省しながら乗り越える気合いのある人。 定量的な成果は特に期待はしていません。
インターン生が得られる経験について
たくさんの挫折と少しの成功体験
インターン生の対象や参加条件があれば教えてください。
時間と意志を使える人であれば誰でも大丈夫です！

③サポート体制

1.インターン生をサポートいただく担当者の配置は可能でしょうか？もし可能な場合、こういった方がついていただけますか？

代表直下です。

2.インターン生に対して、インターンでの活動に関するフィードバックなどの機会を作っていただくことは可能でしょうか？
もし可能な場合、実施予定の頻度はどのくらいでしょうか？

週1回、30分程度の1on1

④貴社の課題に対するインターン生のコミット

会社の1番の課題や伸ばしたい部分はこういったところでしょうか？またその中でインターン生に任せられる業務はございますか？

とにかく手が足りないので、つまらないプライドにこだわらずに愚直に業務を遂行できる方と働きたいです。